**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**

 На основу члана 31. и 39. Закона о јавним набавкама (,,Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 2/2014 од 30.09.2014. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци радова.

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив наручиоца:** | OСНОВНА ШКОЛА „САВА ВЕЉКОВИЋ“ ДОБРИЦА, ОПШТИНА АЛИБУНАР |
| **Адреса наручиоца:** | Ул. Светог Саве 408, 26354 Добрица |
| **Интернет страница наручиоца:** | [www.ossavaveljkovicdobrica.nasaskola.rs](http://www.ossavaveljkovicdobrica.nasaskola.rs) |
| **Е-mail адреса наручиоца:** | osveljkovic@hemo.net |
| **Врста поступка јавне набавке:** | Јавна набавка мале вредности  |
| **Предмет јавне набавке:** | Радови – Набавка и уградња прозора |
| **Лице за контакт:** |
| **Име и презиме:** | Златка Дрндарски |
| **Функција:** | Директор |
| **Телефон:** | 064/2988882 |
| **Е-mail адреса:** | osveljkovic@hemo.net |

|  |  |
| --- | --- |
| **Кратак опис предмета набавке:**  | **А.Детаљан опис предмета набавке:** |
| Уклањање 7 постојећих прозора, набавка и уградња 7 ПВЦ прозора димензија 300 cm (дужина) x 224cm (висина).-5. коморни немачки профил или одговарајући, не сме бити рециклат.-стакло 4+16+4 флот квалитета,-7 окова x 2,-прозор се састоји од 6 поља, у доњој зони су 4 поља са 1 крајњим крилом и 1 крилом у средини, димензија 75х149cm, а у горњој зони 2 фиксна дела димензија150х75cm,-спољна алуминијумска окапница (300cm х 21cm) x 7 ,-монтажа шрафовима и пур пеном,-унутрашње опшивање прозора (300cm x10cm) х 7,-гаранција квалитета прозора и радова 5 година. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ознака предмета набавке:**  | ЈНМВ - Набавка и уградња прозора 45421132 |
|  |

**1. Право на учешће у поступку**

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и доставе доказе о испуњености услова из наведеног члана, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (''Службени гласник Републике Србије'' број 124/12).

**2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је Набавка и уградња прозора

**3. Преузимање конкурсне документације**

Конкурсна документација се може преузети непосредно, по исказивању заинтересованости за учешће у јавној набавци, закључно са даном 09.10.2014. године до 10,00 часова.

У истом периоду може се извршити и непосредан увид у конкурсну документацију сваког радног дана од 10:00 до 12:00 часова у просторијама Наручиоца, у Добрици ул. Светог Саве бр.408, канцеларија директора, закључно са последњим даном за предају понуда тј. до 09.10. 2014. године до 10,00 часова.

**4. Валута:**

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се искључиво у **динарима**.

**5. Цена:**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити **фиксна** тј. не може се мењати у току реализације уговора.

Укупну цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

**6. Услови плаћања:**

 Авансно плаћање највише до **50%** вредности понуде, а остатак од **50%** уговорене вредности по окончаној ситуацији, сачињеној на основу јединичних цена из понуде и стварно изведених количина радова по уговореним позицијама, што се доказује овереним листовима грађевинске књиге потписаним и овереним од стране одговорног извођача радова и стручног надзора.

**7. Подношење понуде**

Понуђач подноси понуду путем поште или непосредно уз обавезу да иста буде оверена печатом пријемне писарнице са унетим датумом и часом пријема.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на адресу наручиоца: 26354 Добрица ул.Светог Саве бр.408, канцеларија директора.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији.

Коверат са понудом мора бити затворен, оверен печатом понуђача на месту затварања коверта. Уколико понуду подноси група понуђача коверат мора да се овери печатом носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача. Коверат са понудом мора имати ознаку **„ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ“.** На коверти се мора назначити **предмет и број јавне набавке**, као и **деловодни број понуде заведене код понуђача**. На полеђини треба означити **назив понуђача и адресу**.

Благовременом ће се сматрати понуда којa стигне на адресу наручиоца закључно са даном **09.10.2014.** године до **10,00 часова**.

Неблаговремене понуде (понуде које се доставе после наведеног рока) се неће разматрати. По окончању поступка отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде биће враћене понуђачима, неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах по истеку рока за достављање понуда** тј. дана 09.10.2014. године у **11:00 часова** у просторијама наручиоца у Добрици, ул. Светог Саве, бр. 408, канцеларија директора. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда **активно могу учествовати само овлашћени представници** понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за спровођење јавне набавке мале вредности наруџбеницом поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

8. Средства финансијског обезбеђења:

 Понуђач је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац **''Изјаве''**- Образац 2 у коме ће потврдити намеру о достављању тражених средстава финансијског обезбеђења и то:

**8.1. да ће након закључења уговора доставити наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса с ПДВ-ом у корист наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **15 (петнаест) дана** дужим од уговореног рока завршетка радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

**8.2. да ће након закључења уговора доставити наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **60 (шездесет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

**8.3. да ће на дан примопредаје радова наручиоцу предати бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом**, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **5 (пет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

**9. Критеријум оцене понуда:**

 Након прегледа и стручне оцена понуда наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде асве **прихватљиве понуде** рангирају се применом критеријума **најниже понуђене цене.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом понуђача који је у систему ПДВ-а).  |

**10. Доказивање испуњености услова:**

 Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности понуђач доказује **''Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења'',** на приложеном Обрасцу 2**.**

**11. Одлука о додели уговора и издавању наруџбенице:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од најкасније 10 (десет) дана рачунајући од дана отварања понуда.

**12. Закључење уговора о јавној набавци:**

Рок за закључење уговора о јавној набавци радова је најкасније 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Додатне информације у вези са предметном набавком могу се добити преко телефона 064/2988882 особа за контакт: Златка Дрндарски у времену од 10,00 до 12,00 часова, сваког радног дана, односно од 08,00 до 10,00 задњег дана рока за предају понуда.

**ОБРАЗАЦ 1.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **НАЗИВ ДОКУМЕНТА – ОБРАСЦА** |  |  |
| **1.** | **ОБРАЗАЦ 1 -** Образац за оцену испуњености услова | да | Не |
| **2.** | **ОБРАЗАЦ 2 -** Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења | да | Не |
| **3.** | **Копија Важеће дозволе** **за обављање одговарајуће делатности**, издата од стране надлежног органа.**Напомена:** Дозвола се доставља **само под условом да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и конкурсном документацијом** за комплетну испоруку добара-опреме или само део позиција добара-опреме који су предмет јавне набавке. | да | Не |
| **4.** | **ОБРАЗАЦ 3 -** Образац понуде. | да | Не |
| **5.** | **ОБРАЗАЦ 4 -** Образац структуре цене | да | Не |
| **6.** | **ОБРАЗАЦ 5 -** Подаци о понуђачу који наступа самостално. | да | Не |
| **7.** | **ОБРАЗАЦ 6 –** Изјава понуђача о обиласку локације | да | Не |
| **8.** | **ОБРАЗАЦ 7–** Изјава понуђача о одговорним извођачима радова | да | Не |
| **9.** | **ОБРАЗАЦ 8 –** Изјава о прихватању услова из конкурсне Документације | да | Не |
| **10.** | **ОБРАЗАЦ 9 –** Изјава о независној понуди. | да | Не |
| **11.** | **ОБРАЗАЦ 10–** Модел уговора о извођењу радова. | да | Не |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАПОМЕНА:** | Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице понуђача: |

**ОБРАЗАЦ 2.**

 У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 2/2014 од 30.09.2014.године, д а ј е с е

И З Ј А В А ПОНУЂАЧА

**о испуњености обавезних услова по чл. 75. и додатних услова по чл. 76. Закона о јавним набавкама, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења**

Под **пуном кривичном и материјалном одговорношћу** као одговорно-овлашћено лице испред понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_ , и з ј а в љ у ј е м

* да понуђач, испуњава **обавезне услове** изчл. 75. став 1. тачка 1-4, Закона о јавним набавкама и то:
* да је регистрован код надлежног органа,
* да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, животне средине, примања или давања мита или кривично дело преваре,
* да му није изречена мера забране обављања делатности,
* да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине,
* да понуђач испуњава **обавезни услов** из чл. 75. став 2.и то:
* све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
* да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
* да понуђач испуњава **додатне услове** из чл. 76. и то:
* да располаже минималним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитет неопходним за реализацију предмет јавне набавке;
* да је **основан за обављање делатности** која је предмет јавне набавке;
* да над понуђачем **није покренут поступак стечаја или ликвидације** односно претходни стечајни поступак;
* да ће понуђач наручиоцу доставити сва **средства финансијског обезбеђења** у складу са износима и роковима утврђеним конкурсном документацијом.
* да ће понуђач у случају да се понуда истог оцени као прихватљива и најповољнија, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих** обавезних и додатних услова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 3**

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2014 од 30.09.2014. године, чији је предмет набавка радова – набавка и уградња прозора, д о с т а в љ а м о

**П О Н У Д У**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

**а)** самостално

 **Напомена:** Заокружити понуђену опцију

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:** | дин. |
| **Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:** | дин. |
| **Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом** | дин. |
| Словима: |

2. Рок завршетка радова: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарских дана од дана увођења у посао (**минимални рок 10 календарских дана**).

3. Гарантни рок за све радове и уграђене елементе: \_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_ ) година, рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова (**гарантни рок не може бити краћи од 5 година**)

4. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

5. Важност понуде: \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда ( **не може бити краћи од 30 дана** )

6. Начин плаћања:

а) аванс у вредности од \_\_\_ % што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (**највише 50 %**),

 а остатак по окончаној ситуацији.

б) без аванса-на основу привремених и окончане ситуације.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 4**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број |  ДЕТАЉАН ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА – ПРЕДМЕР РАДОВА | ЈЕДИНИЦА МЕРЕ | КОЛИЧИНАРАДОВА | х | ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а(динара) | = | УКУПНА ЦЕНА ПОЗИЦИЈЕ без ПДВ-а(динара) |

1. **Уклањање постојећих**

**прозора 7 х \_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

 **2. Набавка ПВЦ прозора 7 x \_\_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

 **3. Уградња ПВЦ прозора 7 x \_\_\_\_\_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_\_\_\_\_дин.**

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна вредност радова без ПДВ-а** |  дин. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна вредност радова изражена у динарима без ПДВ-а:** | дин. |
| **Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:** | дин. |
| **Укупна вредност радова изражена у динарима са ПДВ-ом** | дин. |
| Словима: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 5**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**који наступа самостално**

|  |  |
| --- | --- |
| Пословно име или скраћени назив |  |
| Адреса седишта | Улица и број |  |
| Место |
| Општина |
| Одговорно – овлашћено лице |  |
| Особа за контакт |  |
| Текући рачун предузећа и посл.банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 6**

**И З Ј А В А**

**ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Изјављујем да је дана \_\_\_\_. \_\_\_\_. 2014. године, представник понуђача извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке мале вредности и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознати са свим условима градње и извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 7**

**И З Ј А В А П О Н У Ђ А Ч А**

**О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА**

У сврху реализације предмета јавне набавке мале вредности - извођења радова у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.Бр.** | **Име и презиме** | **Број лиценце** | **Основ ангажовања:** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Последњу колону ''**Основ ангажовања''** попунити тако, што се за стручна лица-одговорне извођаче радова са статусом стално запослених код понуђача уноси **број "1"**, а за стручна лица-одговорне извођаче радова ангажована посебним уговором (уговор о делу, привременим и повременим пословима...) уноси **број "2"**. |

**ОБРАЗАЦ 8**

**И З Ј А В А**

**О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ овом изјавом потврђује да у потпуности прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне набавке мале вредности бр. \_\_\_\_\_\_.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде прихваћена уколико се прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од тражених услова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 9**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(''Службени гласник Републике Србије'', број 124/12), д а ј е с е

**И З Ј А В А**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, изјављујем да је понуда бр.\_\_\_\_\_ за извођење радова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који су предмет ЈНМВ бр. 2/2014 **сачињена и поднета независно**, без договора са другим понуђачима или заинетресованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА |
|  | М. П |  |

**ОБРАЗАЦ 10**

**У Г О В О Р**

 **о извођењу радова -** **набавке и уградње прозора**

**Уговорне стране :**

1. **Пун назив** ОСНОВНА ШКОЛА „САВА ВЕЉКОВИЋ“, Добрица ул. Сватог Саве 408, матични број 08031886, ПИБ 101084874 , коју заступа директор Златка Дрндарски, у даљем тексту Наручилац.
2. **Пун назив извођача\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у даљем тексту Извођач

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.\_\_\_\_. 2014.године, изабрао најповољнијег понуђача за извођење радова - набавка и уградња прозора, на објекту наручиоца, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2014.године.

Ч**лан 2.**

 Предмет уговора је извођење радова – набавка и уградња прозора, на објекту наручиоца у у Добрици, општина Алибунар, ул. Светог Саве бр.408 и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.\_\_\_. 2014. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

 Извођач се обавезује да обезбеди превоз, радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

**Вредност радова - цена**

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, обрачунати ПДВ по стопи од \_\_\_ % износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

динара, што чини укупан износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом , а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_.\_\_\_.2014. године.

 Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

 Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања, превоза и све остале зависне трошкове Извођача.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 4.**

 Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- \_\_\_\_\_% што износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом на име аванса, у року од 30 дана од дана испостављања **Предрачуна за исплату аванса** и истовременог достављања бланко сопствене меницe и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за завршетак предметних радова.

- \_\_\_\_\_% што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверених листова грађевинске књиге изведених позиција радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_. \_\_\_\_. 2014. године, потписаним и овереним од стране стручног надзора, у року од 30 дана од дана пријема рачуна - оверене ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета општине Алибунар.

Кoмплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува дo примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

**Рок извођења радова**

**Члан 5.**

 Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

 Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а након испуњења следећих услова од стране Наручиоца:

* да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 4. Уговора;
* да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

 Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

 Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

**Члан 6.**

 Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

 Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

 Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

**Уговорна казна**

**Члан 7.**

 Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорних радова.

 Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

 Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

**Обавезе Извођача**

**Члан 8.**

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

* да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
* да се строго придржава мера заштите на раду;
* да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
* да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
* да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
* да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
* да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
* да омогући вршење стручног надзора на објекту;
* да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
* да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
* да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
* да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 9.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

 Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором. Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

**Осигурање и финансијско обезбеђење**

**Члан 10.**

 Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за повраћај авансног плаћања, за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћењеза **повраћај исплаћеног аванса** у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **15 (петнаест) дана** дужим од уговореног рока извођења радова, с тим да евентуални продужетак рока за извођење радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извођење радова.

- Извођач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 60 дана дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћењe **за отклањање недостатака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 5 (пет) дана дуже од уговореног гарантног рока.

 Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

 У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

 Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

 **Гарантни рок**

**Члан 11.**

 Гарантни рок за изведене радове и уграђене прозоре је \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву осталу уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

**Вишкови радова**

**Члан 12.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и

Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.\_\_\_\_. 2014. године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

**Накнадни радови**

**Члан 13.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички изведени и обављени накнадни радови, без писмене сагласности наручиоца и закљученог уговора су правно неважећи.

**Примопредаја изведених радова**

**Члан 14.**

 Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

 Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

 Комисију за примопредају и коначни обрачун изведених радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз обавезно присуство Стручног надзора.

 Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

 Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

 Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведене радове.

**Коначни обрачун**

**Члан 15.**

 Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

 Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

**Раскид Уговора**

**Члан 16**.

 Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

 Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

 Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

 Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

 Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

 Уговор се раскида у форми закључења Уговора о раскиду уговора о извођењу радова који садржи основ за раскид уговора. Уколико се ради о једностраном раскиду уговора Наручилац је у обавези да сачињени Уговор о раскиду достави Извођачу радова.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања све до примопредаје објекта, као и да Наручиоцу преда расположиву техничку и градилишну документацију.

**Остале одредбе**

**Члан .17**

 За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

**Члан 18.**

 Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност привредног суда у Панчеву.

**Члан 19.**

 Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

**Члан 20.**

 Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од чега по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| НАРУЧИЛАЦ: |  |  | ИЗВОЂАЧ: |
|  | МП | МП |  |
| Име и презиме овлашћеног лица |  |  | Име и презиме овлашћеног лица |

**Сагласан са моделом уговора:** МП **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (потпис понуђача)